

ЗАПОВЕД

№ РД-2-347/ 19.03.2024 г.

На основание чл. 259, ал.1 и чл. 254, ал.2, чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с изпълнение на разпоредбите на Глава IV План-прием, Раздел II – планиране и осъществяване на училищния прием, чл. 44 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, в съответствие с изискванията, определени в глава VIII – условия и ред за определяне на паралелките и групите и броя на учениците и децата в тях, съобразно Наредбата от 05.10.20217 год. за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и Наредба №24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детски градини, училища и центрове за подкрепа на личностно развитие, с цел подобряване на организацията по приема на ученици в I клас и във връзка със Заповед № РД-06-1/ 03.01.2024 г. на Началника на РУО Благоевград, както и решения на ПС с Протокол № 4 от 19.12.2023 г. и становище на обществения съвет

УТВЪРЖДАВАМ:

Училищен план-прием за учебната 2024/ 2025 година.

I. Училищен план-прием за първи клас за учебната 2024/2025 година, както следва:

1. 1/една/ паралелка в първи клас с брой на учениците минимален-16 и максимален – 22.
2. Предвижда се целодневна организация на учебния ден в I а клас.
3. Дейностите по приема на учениците в първи клас се осъществява от комисия по изпълнение на училищния план-прием.
4. Ред за приемане на учениците в I клас в СУ „Братя Петър и Иван Каназиреви“, Разлог за учебната 2024/ 2025 година.
 - 4.1.В първи клас постъпват деца на 7 години, навършени в съответната календарна година. Деца, навършили 6 години, могат да постъпят по преценка на родителите или настойника им – срещу подадена декларация, ако физическото или умственото им развитие позволява това и ако са завършили задължителна подготвителна група или клас.
 - 4.2.Децата се приемат в I клас по писмено изразено желание на родителите /настойниците/ - заявление по образец, към което се прилага оригинала на удостоверение за завършена подготвителна група. Актът за раждане на детето се използва за точно записване на

дата, без да се копира. Ако детето не е посещавало подготвителна група, родителят подава декларация.

4.3. Приемането на деца в I клас се извършва без проверка на знания и компетентности.

5. Общи критерии за прием

5.1. Близостта на училището до постоянен/настоящ адрес на детето.

5.2. Да се вземат предвид и определените прилежащи райони за обхват на учениците съгласно чл.43, ал.1 от Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

5.3. Да се спазват критериите в системата за прием на деца в първи клас, разработени от Община Разлог /Заповед №РД-15-251/12.02.2024 на Кмета на община Разлог/.

5.4. Приемане на ученици първи клас над максимално определения в училищния план-прием брой места в паралелката се допуска само в съответствие с разпоредбата на чл.46 от Наредба № 10/ 01.09.2016 г.

6. Срокове за записване на децата в първи клас – 31.05.2024 – 28.06.2024 год. След тази дата записването на ученици се извършва в училището само при наличие на свободни места, като за свободни се считат местата, необходими за достигане на максималния брой на учениците – 22.

II. Училищен план-прием за пети клас за учебната 2024/2025 година, както следва:

1. 3 /три/ паралелки в пети клас с брой на учениците минимален-18 и максимален – 26.

2. Предвижда се целодневна организация на учебния ден в пети клас.

3. Кандидатства се със заявление от родител и удостоверение – оригинал за завършен начален етап на основно образование .

При наличие на повече кандидати да се извърши класиране въз основа успеха от удостоверение за завършен начален етап на основно образование в срок от 17.06.2024 г. до 28.06.2024 г.

При наличие на свободни места записването продължава и след тази дата.

В срок до 01.07.2024 г. информацията за записаните ученици да бъде публикувана в сайта на училището и на информационното табло.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Соня Крънчева – ЗДУД.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на председателя на комисията по изпълнение на училищния план-прием и да бъде публикувана на електронната страница на училището.

Директор:

Росица Атанасова Тумбева

(подпис и печат на училището)



ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА: